

---

## REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

### **„Kształcimy zawodowców - odpowiadamy na realne zapotrzebowanie rynku pracy”**

realizowanym w ramach osi priorytetowej: XI. Wzmocnienie potencjału edukacyjnego, dla działania: 11.2. Dostosowanie oferty kształcenia zawodowego do potrzeb lokalnego rynku pracy – kształcenie zawodowe uczniów, dla poddziałania: 11.2.3. Wsparcie szkolnictwa zawodowego - Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014 – 2020 przez Gminę Pawłowice.

### § 1

#### POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin określa warunki udziału, zasady i podstawowe kryteria rekrutacji Uczestników Projektu **„Kształcimy zawodowców - odpowiadamy na realne zapotrzebowanie rynku pracy”**, ich obowiązki a także proces wsparcia przewidzianego w ramach Projektu.
1. Projekt realizowany jest w ramach osi priorytetowej: XI. Wzmocnienie potencjału edukacyjnego, dla działania: 11.2. Dostosowanie oferty kształcenia zawodowego do potrzeb lokalnego rynku pracy – kształcenie zawodowe uczniów, dla poddziałania: 11.2.3. Wsparcie szkolnictwa zawodowego - Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014 – 2020 przez Gminę Pawłowice.
2. Celem projektu jest „Wzrost zatrudnienia wśród absolwentów szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe w Gminie Pawłowice, poprzez poprawę potencjału edukacyjnego szkolnictwa zawodowego na terenie gminy, w tym poprzez doskonalenie umiejętności i kompetencji zawodowych 5 nauczycieli zawodu (3K, 2M), pracujących w placówce, do której skierowany jest projekt, wzrost kompetencji, kwalifikacji i doświadczenia zawodowego 60 uczniów w tym 12K poprzez dostosowanie realizowanych form wsparcia do aktualnych trendów na rynku pracy oraz stworzenie w szkołach warunków odzwierciedlających naturalne środowisko pracy poprzez doposażenie pracowni i warsztatów w szkole, we współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym, w tym pracodawcami w okresie realizacji wsparcia, tj. 01.09.2020 do 31.12.2022.
3. Liderem Projektu jest Gmina Pawłowice.
4. Realizatorami Projektu są:
  - a) Zespół Szkół Ogólnokształcących im. Jana Pawła II w Pawłowicach.

- b) Gminny Zespół Oświaty w Pawłowicach
5. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
  6. Czas realizacji Projektu jest zgodny z wnioskiem o dofinansowanie Projektu: od 1 września 2020 roku do 31 grudnia 2022 roku.

## § 2

### DEFINICJE

Ilekróć w niniejszym dokumencie jest mowa o:

1. Projekcie – należy przez to rozumieć Projekt „**Kształcimy zawodowców - odpowiadamy na realne zapotrzebowanie rynku pracy**” realizowany w ramach osi priorytetowej: XI. Wzmocnienie potencjału edukacyjnego, dla działania: 11.2. Dostosowanie oferty kształcenia zawodowego do potrzeb lokalnego rynku pracy – kształcenie zawodowe uczniów, dla poddziałania: 11.2.3. Wsparcie szkolnictwa zawodowego - Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014 – 2020 przez Gminę Pawłowice.
2. Realizatorze – należy przez to rozumieć podmioty wymienione w § 1 ust. 4, pkt. a) i b);
3. Uczestniku – należy przez to rozumieć ucznia lub nauczyciela, który został zakwalifikowany do udziału w Projekcie i zawarł z Realizatorem wymienionym § 1 ust. 4 pkt. a) umowę uczestnictwa w projekcie;
4. Komisji Rekrutacyjnej – należy przez to rozumieć zespół osób powołanych przez Realizatora projektu, § 1 ust. 4, pkt. a); weryfikujących dokumenty i zatwierdzających listy Uczestników Projektu;
5. Doradcę – należy przez to rozumieć doradcę zawodowego, nauczyciela, wychowawcę, psychologa lub pedagoga – posiadającego przygotowanie do prowadzenia zajęć z poradnictwa zawodowego, związanych z wyborem kierunku kształcenia lub zawodu, wyłonionego przez Realizatora zgodnie z przepisami prawa;
6. Doradztwie zawodowym – należy przez to rozumieć zajęcia indywidualne prowadzone przez Doradcę, w trakcie których powstanie szczegółowy opis predyspozycji i oczekiwań Uczestnika (ucznia), wskazujący adekwatne do jego potrzeb formy wsparcia, dostępne w ramach Projektu, w tym wsparcie w zakresie poruszania się po rynku pracy oraz przedsiębiorczości;
7. Wsparciu dla Uczestnika – należy przez to rozumieć formy wsparcia oferowane Uczestnikom, na który składają się:
  - a) dla uczniów objętych projektem: poradnictwo zawodowe, coaching, zajęcia rozwijające kompetencje kluczowe, szkolenia i kursy zawodowe, zajęcia specjalistyczne, staże zawodowe u pracodawców,

- b) dla nauczycieli objętych projektem: szkolenia i kursy, studia podyplomowe.

### § 3

#### WARUNKI UDZIAŁU W PROJEKCIE

1. Uczestnikiem Projektu może być osoba, która w chwili podpisywania deklaracji uczestnictwa spełnia łącznie następujące kryteria:
  - a) Uczeń - kształci się w szkole biorącej udział w Projekcie;
  - b) Nauczyciel – jest zatrudniony w szkole biorącej udział w Projekcie.
2. Warunkiem ubiegania się o udział w Projekcie jest złożenie przez Kandydata Realizatorowi projektu (szkole) wymienionemu w § 1 ust. 4, pkt. a), następujących dokumentów:

Podpisanego regulaminu projektu oraz załączników:

- a) formularza rekrutacyjnego do udziału w Projekcie, (zgodnie z wzorem - załącznikiem nr 1);
  - b) oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych (zgodnie z wzorem w załączniku nr 2);
  - c) zgody na wykorzystanie wizerunku (zgodnie z wzorem - załącznikiem nr 3);
  - d) deklaracji uczestnictwa w projekcie (załącznik nr 4)
  - e) umowa uczestnictwa w projekcie (załącznik nr 5)
3. Dokumenty, o których mowa w ust. 2 muszą zostać opatrzone podpisem Kandydata. Ponadto w przypadku Kandydata niepełnoletniego, dokumenty o których mowa w ust. 2 muszą zostać podpisane przez rodzica Kandydata lub jego opiekuna prawnego.
  4. Do dokumentów wymienionych w ust. 2 Kandydat (uczeń) dołącza (jeśli go dotyczy: kserokopie dokumentów potwierdzających niepełnosprawność (orzeczenie).

### § 4

#### REALIZACJA PROJEKTU

1. Uczestnicy projektu biorą udział w zajęciach § 2 ust. 7 zgodnie z:
  - a) ścieżką określoną przez doradcę zawodowego i ucznia na podstawie diagnozy szkoły przygotowanej na potrzeby opracowania projektu oraz rozmowy doradczej z wykorzystaniem narzędzi związanych z m.in. badaniem predyspozycji zawodowych (dot. uczniów objętych projektem),
  - b) wskazaniem dyrektora szkoły objętej projektem wynikającym z diagnozy placówki przygotowanej na potrzeby opracowania projektu (dot. nauczycieli objętych projektem).

2. Po zakończeniu udziału w danej formie wsparcia Uczestnik otrzymuje zaświadczenie lub certyfikat (z wyjątkiem poradnictwa zawodowego). Dokument taki wystawia jednostka, w której realizowana dana forma wsparcia, np. instytucja szkoleniowa, czy pracodawca.
3. W przypadku, gdy dana forma wsparcia kończy się egzaminem zewnętrznym przeprowadzonym przez uprawnione instytucje (np. kurs operatora wózków widłowych), koszt takiego egzaminu jest pokrywany jednokrotnie przez Realizatora projektu (pierwsze podejście do egzaminu). Każdy kolejny egzamin Uczestnik projektu płaci we własnym zakresie.
4. Momentem zakończenia uczestnictwa w Projekcie jest zakończenie udziału w ostatniej formie wsparcia przewidzianej dla Uczestnika w ramach Projektu, nie później niż w ostatnim dniu realizacji Projektu lub w dniu utraty statusu ucznia danej szkoły lub zakończenia zatrudnienia przez nauczyciela w danej placówce.
5. Zakończenie udziału w Projekcie przez Uczestnika następuje także w sytuacji:
  - a) przekroczenia liczby dopuszczalnych nieobecności nieusprawiedliwionych w przewidzianych formach wsparcia, tj. 20% godzin w przypadku szkoleń, zajęć specjalistycznych, a w przypadku staży/ praktyk – 1 dnia;
  - b) złożenia oświadczenia o rezygnacji z udziału w Projekcie.
6. Uczestnik Projektu informowany jest w formie pisemnej przez Realizatora o sytuacjach wskazanych w ust. 5 lit. a i lit. b oraz ich konsekwencjach.
7. Nieuzasadnione przerwanie uczestnictwa w Projekcie może skutkować konsekwencjami finansowymi w postaci obowiązku zwrotu kosztów poniesionych przez Realizatora na realizację wsparcia na rzecz danego Uczestnika.
8. W przypadku, o którym mowa w ust. 7 Realizator może zobowiązać Uczestnika do zwrotu kosztów uznanych za niekwalifikowane poniesionych w związku z jego dotychczasowym uczestnictwem w Projekcie. Decyzje w tym zakresie podejmuje Realizator Projektu.

## § 5

### ZASADY REKRUTACJI

1. Rekrutację Uczestników Projektu prowadzi szkoła realizująca projekt, wymieniona w § 1 ust. 4 pkt. a). Zostanie przeprowadzona zgodnie z polityką równości szans kobiet i mężczyzn oraz niedyskryminacji, a także zgodnie z założeniami ilościowego udziału kobiet i mężczyzn w projekcie.
2. Szkoła wskazana w ust. 1 wyznacza ramy czasowe rekrutacji i umieszcza stosowną informację na swojej stronie internetowej oraz w widocznych miejscach na terenie placówki z co najmniej 2-dniowym wyprzedzeniem.

3. Rekrutacja prowadzona jest przez cały okres realizacji projektu, w ramach czasowych, o których mowa w ust. 2, przy czym okres jej trwania nie może być krótszy niż 4 dni kalendarzowych.
4. Ogłoszenie o terminie oraz miejscu składania dokumentów przez Kandydatów, szkoła zamieszcza na swojej stronie internetowej.
5. Kryteria rekrutacji do projektu:
  - Status ucznia szkoły objętej niniejszym Projektem
  - Wyniki w nauce w roku szkolnym 2020/2021
  - Opinia wychowawcy o kandydacie do Projektu
  - Wskazanie doradcy zawodowego
  - Frekwencja w roku szkolnym 2020/2021
  - Ocena z zachowania w roku szkolnym 2020/2021
  - Motywacja do uczestnictwa w Projekcie.
6. Dokumenty złożone po terminie naboru lub niekompletne nie będą rozpatrywane.
7. Weryfikacja dokumentów dokonywana jest przez Komisję Rekrutacyjną powołaną zgodnie z zaakceptowanym wnioskiem o dofinansowanie.
8. W oparciu o złożone dokumenty, Kandydaci zostaną uszeregowani na liście rankingowej w kolejności od najbardziej do najmniej predysponowanych do udziału w Projekcie.
9. W przypadku, gdy liczba chętnych do udziału w Projekcie przekroczy liczbę miejsc, lista rankingowa, o której mowa w ust. 8, zostanie podzielona na listę podstawową i rezerwową, przy czym liczba Kandydatów na liście podstawowej bez zgody Wnioskodawcy nie może przekroczyć zaplanowanej dla Szkoły liczby Uczestników Projektu określonej we wniosku o dofinansowanie Projektu.
10. Do objęcia wsparciem w ramach Projektu zostaną zakwalifikowani Kandydaci znajdujący się na liście podstawowej.
11. Objęcie wsparciem w ramach Projektu Kandydata z listy rezerwowej możliwe jest w przypadku rezygnacji Uczestnika lub rozwiązania z nim umowy, tak, aby osoba ta mogła w pełni skorzystać z form wsparcia określonych w ramach indywidualnego doradztwa zawodowego, czy wynikających z diagnozy przeprowadzonej przez szkołę na potrzeby opracowania projektu.
12. Weryfikacja złożonych dokumentów oraz zatwierdzenie list przez Realizatorów projektu następuje najpóźniej w terminie 14 dni roboczych od dnia zakończenia rekrutacji. O wynikach rekrutacji kandydaci zostaną poinformowani osobiście, drogą mailową lub telefonicznie.

- 
13. Najpóźniej w chwili rozpoczęcia pierwszego etapu każdy z Uczestników podpisuje deklarację uczestnictwa w Projekcie (zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 4) oraz umowę uczestnictwa w Projekcie (wzór stanowi załącznik nr 5).

## § 6

### OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW PROJEKTU

1. Uczestnik ma obowiązek aktywnego uczestnictwa we wsparciu oferowanym w ramach Projektu. Nieobecności dopuszczalne są jedynie w przypadkach losowych tj. w szczególności w przypadku choroby, o ile zostały potwierdzone stosownym dokumentem.
2. W przypadku, gdy z powodu nieobecności Uczestnika w zaplanowanym wsparciu, w szczególności z powodu nieobecności nieusprawiedliwionych, koszt wsparcia zostanie uznany za niekwalifikowany, postanowienia § 4 ust. 7 Regulaminu stosuje się odpowiednio.
3. Uczestnicy Projektu mają obowiązek udziału w badaniach ankietowych przeprowadzanych w ramach Projektu lub w związku z realizacją Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Śląskiego na lata 2014- 2020, po jego zakończeniu.
4. Szczegółowe obowiązki Uczestników reguluje umowa uczestnictwa, której wzór stanowi załącznik nr 5.

## § 7

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Uczeń/ Nauczyciel ubiegający się o uczestnictwo w Projekcie, poprzez złożenie dokumentów, o których mowa w niniejszym regulaminie, akceptuje postanowienia niniejszego Regulaminu.
2. Rozstrzygnięcia podejmowane na mocy postanowień niniejszego Regulaminu nie podlegają przepisom ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku Kodeks postępowania administracyjnego i są ostateczne.
3. W przypadku zaistnienia sytuacji nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie, decyzję co do rozstrzygnięć podejmują Wnioskodawca wraz ze Szkołą, w której uczy się/ pracuje Uczestnik projektu.

Zatwierdził:

#### **SPIS ZAŁĄCZNIKÓW:**

Załącznik nr 1 formularz rekrutacyjny do udziału w Projekcie

Załącznik nr 2 oświadczenie Uczestnika Projektu



Fundusze Europejskie  
Program Regionalny



Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



---

Załącznik nr 3 zgoda na publikowanie wizerunku uczestnika w Projekcie

Załącznik nr 4 deklaracja uczestnictwa w Projekcie

Załącznik nr 5 umowa uczestnictwa w Projekcie

---

*miejsowość, data*

---

*podpis UCZNIĄ/UCZENNICY*

---

*miejsowość, data*

---

*podpis rodzica/opiekuna prawnego w przypadku  
Kandydata/-tki niepełnoletniego/-niej*



Załącznik nr 1 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie  
Kształcimy zawodowców - odpowiadamy na realne zapotrzebowanie rynku pracy

Data wpływu formularza:

**FORMULARZ REKRUTACYJNY DO UDZIAŁU W PROJEKCIE**

<b>TYTUŁ PROJEKTU</b>	<b>KSZTAŁCIMY ZAWODOWCÓW - ODPOWIADAMY NA REALNE ZAPOTRZEBOWANIE RYNKU PRACY</b>
<b>PODDZIAŁANIE:</b>	<b>11.2.3 RPO WSL 2014-2020</b>
<b>DANE WNIOSKODAWCY</b>	<b>GMINA PAWŁOWICE</b>
<b>TERMIN REALIZACJI PROJEKTU</b>	<b>2020-09-01 - 2022-12-31</b>

**DANE OSOBOWE KANDYDATA/KANDYDATKI DO UDZIAŁU W PROJEKCIE**

<b>IMIE</b>	
<b>NAZWISKO/DRUKOWANYMI/</b>	
<b>PESEL</b>	
<b>KOD POCZTOWY</b>	
<b>MIEJSCOWOŚĆ</b>	
<b>ULICA</b>	
<b>NR DOMU</b>	
<b>TELEFON/OBOWIĄZKOWO</b>	
<b>TELEFON RODZICÓW/ OPIEKUNÓW PRAWNYCH - OBOWIĄZKOWO</b>	
<b>E-MAIL</b>	
<b>PLANOWANY TERMIN ZAKOŃCZENIA EDUKACJI W SZKOLE</b>	
<b>STATUS PRAWNY – CZY KANDYDAT/KA</b>	Zaznaczyć właściwe
	tak      nie
	1. Jest osobą fizyczną pełnoletnią?
	2. Posiada pełną zdolność do czynności prawnych?
<b>STATUS KANDYDATA/TKI - UCZNIA</b>	1. Kierunek kształcenia
	2. klasa

<b>STATUS UCZESTNIKA PROJEKTU W CHWILI PRZYSTĄPIENIA DO PROJEKTU</b>	1	Osoba należąca do mniejszości narodowej lub etnicznej, migrant, osoba obcego pochodzenia	Tak/ Nie
	2	Osoba bezdomna lub dotknięta wykluczeniem z dostępu do mieszkań.	Tak/ Nie
	3	Osoba z niepełnosprawnościami.	Tak/ Nie
	4	Osoba o innej niekorzystnej sytuacji społecznej (innej niż wymienione)	Tak/ Nie

Proszę o zakwalifikowanie mnie do udziału w projekcie pt.: „Kształcimy zawodowców - odpowiadamy na realne zapotrzebowanie rynku pracy” współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020.

\_\_\_\_\_  
miejscowość, data

\_\_\_\_\_  
podpis UCZNIA/UCZENNICY

\_\_\_\_\_  
miejscowość, data

\_\_\_\_\_  
podpis rodzica/opiekuna prawnego w przypadku  
Kandydata/-tki niepełnoletniego/-niej



Załącznik nr 2 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie  
Kształcimy zawodowców - odpowiadamy na realne zapotrzebowanie rynku pracy

## OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PROJEKTU

W związku z przystąpieniem do projektu pn. „Kształcimy zawodowców - odpowiadamy na realne zapotrzebowanie rynku pracy” mojego dziecka..... przyjmuję do wiadomości, iż:

- 1) Administratorem moich danych osobowych jest *Zarząd Województwa Śląskiego*, z siedzibą przy ul. Ligonia 46, 40-037 Katowice, adres email: [kancelaria@slaskie.pl](mailto:kancelaria@slaskie.pl), strona internetowa: [bip.slaskie.pl](http://bip.slaskie.pl).
- 2) Została wyznaczona osoba do kontaktu w sprawie przetwarzania danych osobowych, adres email: [daneosobowe@slaskie.pl](mailto:daneosobowe@slaskie.pl).
- 3) Moje dane osobowe będą przetwarzane w celu obsługi ww. projektu, dofinansowanego ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (RPO WSL), w szczególności: **udzielenia wsparcia, potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu prowadzonego przez upoważnione instytucje, sprawozdawczości, rozliczenia projektu, odzyskiwania wypłaconych beneficjentowi środków dofinansowania, zachowania trwałości projektu, archiwizacji, badań i analiz.**
- 4) Podstawą prawną przetwarzania moich danych osobowych jest obowiązek prawny ciążyący na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust.2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – dalej: RODO), wynikający z: art. 125 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 – dalej: Rozporządzenie ogólne; art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020.
- 5) Moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Beneficjentowi realizującemu projekt –**Gminie Pawłowice**.
- 6) Moje dane osobowe mogą być ujawnione osobom fizycznym lub prawnym, upoważnionym przez administratora lub Beneficjenta, w związku z realizacją celów o których mowa w pkt. 3, podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, podmiotom realizującym badania ewaluacyjne lub inne działania związane z realizacją Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014 - 2020 na zlecenie Instytucji Koordynującej, Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej lub Beneficjenta, operatorowi pocztowemu lub kurierowi (w przypadku korespondencji papierowej), stronom i innym uczestnikom postępowań administracyjnych.
- 7) Moje dane osobowe będą przechowywane do czasu zamknięcia Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (art. 140 i 141 Rozporządzenia ogólnego), bez uszczerbku dla zasad regulujących pomoc publiczną oraz krajowych przepisów dotyczących archiwizacji dokumentów.
- 8) Przysługuje mi prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 9) Administrator danych osobowych, na mocy art.17 ust. 3 lit. b RODO, ma prawo odmówić usunięcia moich danych osobowych.
- 10) Podanie przeze mnie danych osobowych jest wymogiem ustawowym, a konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości uczestnictwa w projekcie.
- 11) Moje dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, ani profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.

**Ponadto, w związku z uczestnictwem w projekcie:**



---

W ciągu 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie udostępnię dane dot. mojego statusu na rynku pracy oraz informacje nt. udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji, potwierdzone stosownym dokumentem\*.

W ciągu trzech miesięcy po zakończeniu udziału w projekcie udostępnię dane dot. mojego statusu na rynku pracy, potwierdzone stosownym dokumentem\*.

Udostępnię informację o swojej sytuacji na rynku pracy firmom badawczym realizującym ewaluację/analizę/ekspertyzę na zlecenie Instytucji Koordynującej, Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej lub Beneficjenta

---

*miejsowość, data*

---

*podpis UCZNIĄ/UCZENNICY*

---

*miejsowość, data*

---

*podpis rodzica/opiekuna prawnego w przypadku  
Ucznia/Uczennicy niepełnoletniego/-niej*

\* Niepotrzebne skreślić (wykreśla Beneficjent w zależności od ogłoszonego konkursu)



Załącznik nr 3 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie  
Kształcimy zawodowców - odpowiadamy na realne zapotrzebowanie rynku pracy

**ZGODA NA PUBLIKOWANIE WIZERUNKU**  
**w związku z przystąpieniem do projektu pt. „Kształcimy zawodowców - odpowiadamy na realne zapotrzebowanie rynku pracy”**

Ja, niżej podpisany/-a wyrażam / nie wyrażam (*\*niepotrzebne skreślić*) zgodę/y na bezterminowe, publiczne, nieodpłatne wykorzystanie wizerunku mojego dziecka..... przez Beneficjenta realizującego  
(*imię i nazwisko dziecka*)

projekt, tj. Gminę Pawłowice, zarejestrowanych podczas realizowanego wsparcia projektowego w celach związanych z promocją projektu pt. „Kształcimy zawodowców - odpowiadamy na realne zapotrzebowanie rynku pracy”.

Zgoda obejmuje takie formy publikacji jak:

- strona internetowa [www.zso.pawlowice.edu.pl](http://www.zso.pawlowice.edu.pl), [www.pawlowice.pl](http://www.pawlowice.pl),
- gazetka ścienna w szkole, wewnątrz budynku,
- Facebook szkoły,
- Instagram szkoły,
- materiały promocyjne szkoły ,
- filmy promocyjne szkoły i Gminy Pawłowice,
- Facebook Gminy Pawłowice,
- „Racje Gminne”.

**Równocześnie informujemy, iż dokumentacja fotograficzna wykonywana podczas realizowanego wsparcia może być przekazywane do instytucji takich jak: Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego, ul. Ligonía 46, 40-037 Katowice, celem monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu prowadzonego przez upoważnione instytucje, sprawozdawczości i rozliczenia projektu.**

**Dokumentacja fotograficzna wykonana na potrzeby w/w celów (tj. monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu prowadzonego przez upoważnione instytucje, sprawozdawczości i rozliczenia projektu), nie wymaga zgody na wykorzystanie wizerunku Państwa dziecka, jest wymogiem ustawowym, a konsekwencją braku możliwości jej wykonania będzie brak możliwości uczestnictwa w projekcie.**

Oświadczam, że wykorzystanie wizerunku zgodnie z niniejszą Zgodą nie narusza moich dóbr osobistych i dóbr osobistych mojego dziecka zgodnie z art. 24 Kodeksu Cywilnego ani innych praw.

Oświadczam również, że jestem osobą nieograniczoną w zdolności do czynności prawnych, oraz że zapoznałem/am się z powyższą treścią i w pełni ją rozumiem i akceptuję.

Przyjmuję również do wiadomości, że administratorem ww. danych osobowych jest Zarząd Województwa Śląskiego, z siedzibą przy ul. Ligonía 46, 40-037 Katowice, adres email: kancelaria@slaskie.pl, strona internetowa: bip.slaskie.pl.

Niniejszym oświadczam również, że zgodę wyraziłam/em dobrowolnie oraz zostałem poinformowany, iż przysługują mi prawa: wglądu w swoje dane, ich poprawiania, żądania zaprzestania ich przetwarzania, wniesienia sprzeciwu, co do ich wykorzystywania oraz ograniczenia przetwarzania danych, prawo do usunięcia, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 4 lutego 1994 r. o prawach autorskich i prawach pokrewnych (Dz.U. 2017 poz. 880).
2. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz.U. 2017 poz. 459).
3. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

\_\_\_\_\_  
*miejsowość, data*

\_\_\_\_\_  
*podpis UCZNIĄ/UCZENNICY*

\_\_\_\_\_  
*miejsowość, data*

\_\_\_\_\_  
*podpis rodzica/opiekuna prawnego w przypadku  
Ucznia/Uczennicy niepełnoletniego/-niej*



Załącznik nr 4 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie  
Kształcimy zawodowców - odpowiadamy na realne zapotrzebowanie rynku pracy

## DEKLARACJA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

Ja, niżej podpisany/-a (*imię i nazwisko Ucznia/Uczennicy*)

.....  
Zamieszkały/-a (adres zamieszkania)

.....  
Uczeń/Uczennica

szkoły.....

.....

deklaruję swój udział w projekcie pt.: „**Kształcimy zawodowców - odpowiadamy na realne zapotrzebowanie rynku pracy**” realizowanym przez **Gminę Pawłowice**.

Projekt współfinansowany jest przez Unię Europejską w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, dla osi priorytetowej: XI. Wzmocnienie potencjału edukacyjnego, dla działania: 11.2. Dostosowanie oferty kształcenia zawodowego do potrzeb lokalnego rynku pracy – kształcenie zawodowe uczniów, dla poddziałania: 11.2.3. Wsparcie szkolnictwa zawodowego.

Ponadto oświadczam, iż:

1. Zostałem/-am poinformowany/-a, że projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
2. Zapoznałem/-am się z Regulaminem Projektu „**Kształcimy zawodowców - odpowiadamy na realne zapotrzebowanie rynku pracy**” i akceptuję jego warunki.
3. Spełniam kryteria kwalifikowalności uprawniające mnie do udziału w projekcie.
4. Oświadczam, że dane zawarte w deklaracji są zgodne z prawdą.

.....  
*miejsowość, data*

.....  
*podpis UCZNIĄ/UCZENNICĄ*

.....  
*miejsowość, data*

.....  
*podpis rodzica/opiekuna prawnego w przypadku  
Ucznia/Uczennicy niepełnoletniego/-niej*



*Załącznik nr 5 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie  
Kształcimy zawodowców - odpowiadamy na realne zapotrzebowanie rynku pracy*

## UMOWA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

### PT.: „KSZTAŁCIMY ZAWODOWCÓW – ODPOWIADAMY

### NA REALNE ZAPOTRZEBOWANIE RYNKU PRACY”.

Zawarta w dniu ..... pomiędzy:

Zespołem Szkół Ogólnokształcących im. Jana Pawła II w Pawłowicach, (kod pocztowy: 43 – 251) przy ulicy J. Pukowca 5 o numerze NIP: 6381606026 i REGON: 276069609 reprezentowanym przez Pana Andrzeja Wowrę – Dyrektora Zespołu Szkół Ogólnokształcących im. Jana Pawła II w Pawłowicach, działającym w imieniu Gminy Pawłowice na podstawie zarządzenia nr OR.120.0082.2020 z dnia 01.09.2020r. oraz pełnomocnictwa z dnia 23 września 2020r. nr KD.077.139.2020 zwanym dalej **Partnerem Projektu** a uczniem/uczennicą

PESEL.....  
zamieszkałym/-ą w .....  
reprezentowanym/ną przez rodziców/opiekunów prawnych: .....  
zwanym/ną dalej „Uczestnikiem/Uczestniczką Projektu”,

#### §1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest udział w projekcie „**Kształcimy zawodowców - odpowiadamy na realne zapotrzebowanie rynku pracy**” realizowanym przez Gminę Pawłowice. Projekt współfinansowany jest przez Unię Europejską w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, dla osi priorytetowej: XI. Wzmocnienie potencjału edukacyjnego, dla działania: 11.2. Dostosowanie oferty kształcenia zawodowego do potrzeb lokalnego rynku pracy – kształcenie zawodowe uczniów, dla poddziałania: 11.2.3. Wsparcie szkolnictwa zawodowego.
2. Zasady uczestnictwa w Projekcie o którym mowa w ust. 1 określa Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Kształcimy zawodowców - odpowiadamy na realne zapotrzebowanie rynku pracy” opublikowanym na stronie internetowej Lidera i szkoły realizującej projekt (zwany dalej „Regulaminem”).

#### §2

1. Udział w Projekcie jest bezpłatny pod warunkiem realizacji obowiązków wynikających z niniejszej umowy oraz Regulaminu.
2. Przypadki, w których możliwe jest dochodzenie od Uczestnika/Uczestniczki zwrotu kosztów jego uczestnictwa, jak również zasady tego dochodzenia określa Regulamin.

#### §3

1. Uczestnik/Uczestniczka Projektu oświadcza, że zapoznał/-a się z treścią Regulaminu i zobowiązuje się do respektowania zawartych w nim postanowień oraz oświadcza, że spełnia warunki uczestnictwa w Projekcie w nim określone.
2. Uczestnik/Uczestniczka Projektu oświadcza, że wszystkie jego/jej dane zawarte w dokumentacji przedłożonej w trakcie rekrutacji są aktualne, a w przypadku ich zmiany w trakcie obowiązywania niniejszej umowy niezwłocznie powiadomi o tym Beneficjenta Projektu.
3. Uczestnik/Uczestniczka Projektu oświadcza, że wyraża zgodę na rozpowszechnianie swojego wizerunku w związku z realizacją Projektu w celach promocyjnych. Rozpowszechnianie to może przybrać w szczególności formę publikacji zdjęć i filmów z form realizowanych w ramach Projektu.

#### §4

1. Uczestnik/Uczestniczka Projektu zobowiązuje się do:
  - a. Aktywnego uczestnictwa w Projekcie na zasadach określonych w Regulaminie,
  - b. Udziału w indywidualnym doradztwie zawodowym i coachingu
  - c. Udziału w formach wsparcia określonych i uzgodnionych w toku realizacji indywidualnych zajęć z doradcą zawodowym,
  - d. Wypełnienia ankiet ewaluacyjnych w trakcie trwania Projektu, a także po jego zakończeniu.
  - e. Udziału w stażu u pracodawcy, jeżeli zostanie zakwalifikowany.



2. Uczestnik Projektu jest również zobowiązany do niezwłocznego, poinformowania koordynatora Projektu o skreśleniu z listy uczniów lub przerwaniu nauki w szkole biorącej udział w Projekcie, jednak nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od zaistnienia ww. zdarzenia.

#### §5

1. Uczestnikowi Projektu adekwatnie do jego udziału w poszczególnych zaproponowanych mu formach wsparcia oraz założeń Projektu przysługuje możliwość zapewnienia:
  - Materiałów szkoleniowych,
  - Odzieży roboczej i indywidualnych środków ochrony,
  - Szkolenia BHP,
  - Stypendium za udział w stażu
  - Ubezpieczenia NNW
  - cateringu

#### §6

1. Beneficjent Projektu może rozwiązać niniejszą umowę w sytuacji, gdy Uczestnik/Uczestniczka Projektu, narusza postanowienia Regulaminu lub umowy uczestnictwa w Projekcie.  
Również:
  - W sposób rażący narusza zasady uczestnictwa w zajęciach (na wniosek osoby sprawującej nad nim nadzór podczas korzystania z danej formy wsparcia),
  - Nie usprawiedliwi swojej absencji w wymiarze co najmniej 20 % zajęć przewidzianych w ramach danej formy wsparcia, z której korzysta,
  - Skreślenia go z listy uczniów.
2. Rozwiązanie umowy, o którym mowa w pkt 1, skuteczne jest od dnia doręczenia Uczestnikowi/Uczestniczce Projektu bezpośrednio lub drogą pocztową (na adres wskazany w niniejszej umowie) oświadczenia o jej rozwiązaniu.

#### § 7

Wszelkie zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### § 8

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie postanowienia Regulaminu oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

#### § 9

1. Ewentualne spory związane z realizacją niniejszej umowy strony będą starały się rozwiązać polubownie.
2. W przypadku braku porozumienia spór rozpozna sąd powszechny właściwy dla siedziby Beneficjenta.

#### § 10

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

---

*miejsowość, data*

---

*podpis UCZNIĄ/UCZENNICY*

---

*miejsowość, data*

---

*podpis rodzica/opiekuna prawnego w przypadku  
Ucznia/Uczennicy niepełnoletniego/-niej*

---

*miejsowość, data*

---

*podpis BENEFICJENTA*